Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

Администрация Гигантовского сельского поселения

#  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#

29.11.2023 № 179

п.Гигант

О внесении изменений в постановление Администрации Гигантовского сельского поселения от 30.12.2022 №194 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Гигантовского сельского поселения»

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования бюджетных правоотношений Администрация Гигантовского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Гигантовского сельского поселения от 30.12.2022 №194 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Гигантовского сельского поселения» изложить приложение к постановлению в новой редакции.
2. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном Интернет-сайте Администрации Гигантовского сельского поселения.
3. Обнародовать настоящее постановление на территории Гигантовского сельского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2023 года.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Гигантовского сельского поселения Ю.М.Штельман

Постановление вносит

ФЭО Е.Е.Андреева

|  |
| --- |
| Приложениек постановлению Администрации Гигантовского сельского поселенияот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОРЯДОК

 определения объема и условия предоставления

 субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и

 автономным учреждениям Гигантовского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Гигантовского сельского поселения(далее - учреждение) субсидии на иные цели (далее - субсидия).

1.2.Субсидии на иные цели, указанные в подпункте 1.3 настоящего Порядка, предоставляются учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Гигантовского сельского поселения о бюджете Гигантовского сельского поселения Сальского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, главному распорядителю бюджетных средств Гигантовского сельского поселения, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений Сальского района.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1.Реализацию национальных проектов с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

Результатом предоставления субсидии является выполнение конкретных целей и задач предусмотренных национальным проектом (программой), в т.ч. федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии на выполнение национального проекта (программы), в т.ч.  федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

1.3.2. Изготовление проектной, сметной документации, получение заключений государственной (негосударственной) экспертизы.

Результатом предоставления субсидии является количество проектной документации, сметной документации, получение заключений государственной (негосударственной) экспертизы на объекты, в отношении которых изготовлены проектные и сметные документы, получены положительные заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.3. Осуществление расходов на капитальный и текущий ремонт, приобретение основных средств, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

Результатом предоставления субсидии является количество объектов, на которых завершен капитальный ремонт и текущий ремонт, количество приобретенных основных средств, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнение муниципального задания.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.4. Осуществление мероприятий по содержанию имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

Результатом предоставления субсидии является доступность и постоянная готовность имущества учреждения (приборы оборудование, коммуникации) находящегося в оперативном управлении учреждения, не включенных в нормативные затраты,но связанные с выполнением муниципального задания.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

 1.3.5. Осуществление мероприятий по обеспечению комплексной безопасности учреждений, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

Результатом предоставления субсидии является безопасность для жизни и здоровья граждан посещающих учреждение, сохранность муниципального и иного имущества.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.6. Осуществление расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств и материальных запасов, количество проведенных мероприятий, кружков, выставок, необходимых для реализации мероприятий муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.7. Реализацию мероприятий, проводимых и (или) финансируемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

Результатом предоставления субсидии является выполнение конкретных целей и задач предусмотренных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии на выполнение мероприятий, проводимых и (или) финансируемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

1.3.8. Осуществление иных расходов, не относящихся к расходам, включенным в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания (в том числе непредвиденные).

Результатом предоставления субсидии на осуществление иных расходов, не относящихся к расходам, включенным в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания (в том числе непредвиденные) являются необходимые работы и затраты (в процессе работы над утвержденным проектом, использованием приобретенного оборудования), чаще всего это дополнительные задачи, связанные с рабочей ситуацией или уточнением проектных решений.

Значение результата предоставления субсидии является количественным показателем и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.31. Обязательным условием реализации целей предоставления субсидии являются достигнутые значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам, в том числе федеральных проектов, региональных проектов, муниципальных программ (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации)

1.4. Субсидии учреждениям за счет средств резервных фондов расходуются в объеме и на цели, предусмотренные соответствующими правовыми актами.

1.5. Субсидии учреждениям за счет средств национальных проектов (программ), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов и расходуются в объёме и на цели, предусмотренные соответствующими правовыми актами.

 Размер субсидии или порядок расчета размера субсидии не применяется в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен областным законом об областном бюджете, решениями Правительства Ростовской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

* 1. Для получения субсидии из местного бюджета учреждение направляет главному распорядителю бюджетных средств Гигантовского сельского поселения осуществляющему функции и полномочия учредителя (далее -учредитель):

заявку о предоставлении субсидии с указанием целей и размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов, включая расчет-обоснование суммы субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества) с приложением предложений поставщиков (подрядчиков), статистических данных;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

 иную информацию исходя из целей предоставления субсидии.

2.2. Расчет-обоснование подтверждается не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенными учреждением (в случаях, если стоимость определяется методом анализа рыночных индикаторов или методом сравнимой цены), калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными (в случаях, если стоимость определяется затратным методом).

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Расчет-обоснование формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами по формуле:

Sцс = P1 \* S1 + P2 \* S2 + ... + Pn \* Sn, где:

Sцс – размер субсидии;

P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

S1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

2.3. Учредитель в течение 10 дней со дня получения от учреждения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии учредитель в письменной форме уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии учредитель в течение 10 дней заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района (далее – Соглашение), в том числе дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией Гигантовского сельского поселения приложение 1 к порядку, за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

В случае предоставления субсидии из федерального бюджета учредитель в течение 10 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с учреждением соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Ростовской области в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.6. Субсидия перечисляется учреждению на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

2.7. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности по возврату в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, нормативными правовыми актами Гигантовского сельского поселения.

2.8. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения учреждению как получателю бюджетных средств в ранее доведенные лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии и расторжение соглашения о предоставлении субсидии, оформляется в течение 10 дней со дня поступления соответствующих оснований.

2.9. Условия и Порядок предоставления субсидий, предусмотренных Областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках национальных и региональных проектов, устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю по формам, установленным соглашением, отчеты:

Значения результатов предоставления субсидии на иные цели

Отчет об использовании субсидии на иные цели

Отчет о достижении значений показателей результатов предоставления субсидии на иные цели

Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия за счет средств федерального бюджета, формируются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности предоставления субсидии и сроки ее предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий

и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется учредителем и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления учредителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля фактов несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, учредитель расторгает Соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района на основании:

требования учредителя – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.11. В случае недостижения результата предоставления субсидии учредитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения результата предоставления субсидии письменно уведомляет учреждение о необходимости осуществления возврата субсидии в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района на основании требования учредителя в течение 30 дней со дня получения требования. Порядок расчета суммы субсидии, подлежащей возврату, устанавливается учредителем.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, принимается учредителем не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 апреля текущего финансового года.

4.2.2. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района.

 4.3. Сводный перечень целевых субсидий и субсидии на осуществление капитальных вложений учредителем.

4.4. Санкционирование расходов на предоставление субсидий на иные цели осуществляется в порядке, устанавливаемом Администрацией Гигантовского сельского поселения.

4.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет учредитель.

4.6. Руководители учреждений несут ответственность за целевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

Заявка на предоставление субсидии на иные цели

из бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района

(наименование Учреждения)

на\_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предназначение субсидии (наименование товаров, мероприятий, видов работ, услуг) | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.) |
| на год | на год | на год |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Обоснования и расчеты заявленного размера субсидии на иные цели на \_\_\_\_\_\_листах прилагаются.

Перечень обоснований и расчетов (сметы на проведение мероприятий, сметные расчеты на проведение работ, обоснование цены приобретения товаров в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, иная информация, подтверждающая потребность Учреждения в осуществлении расходов:

1.

2.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 2 к Порядку

Типовая форма Соглашения

о предоставлении из бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению

субсидии на иные цели

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения)                                                                 (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учредителя или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя учредителя или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или уполномоченного им лица, ФИО)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (положение (устав) об учредителе, органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                 (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом   Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Гигантовского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Гигантовского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района в 20\_\_\_ году/20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах субсидии в целях, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия на иные цели) в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и Порядком:

1.1.1. Для достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек – по коду БК\_\_;

                              (сумма цифрами)            (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек– по коду БК\_\_;

                                     (сумма цифрами)             (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек– по коду БК\_\_;

                               (сумма цифрами)            (сумма прописью)

3. Порядок перечисления субсидии на иные цели

3.1. Перечисление субсидии осуществляется:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в УФК по Ростовской области в соответствии с представленной заявкой на перечисление (в произвольной форме) не позднее 10 рабочих дней с момента получения указанной заявки.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком исполнения бюджета Гигантовского сельского поселения Сальского района по расходам.

3.3. Субсидия на иные цели подлежит использованию строго по целевому назначению.

3.4. Условием предоставления субсидии на иные цели является согласие Учреждения на осуществление Учредителем проверок порядка и условий предоставления субсидии на иные цели, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами   муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Учреждения на осуществление указанных   проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения;

4.1.2. Устанавливать значение результатов предоставления субсидии на иные цели по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью;

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 4.1.](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#Par0)2 настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществлять контроль за исполнением Учреждением целей и условий настоящего Соглашения путем проведения плановых и (или) внеплановых) проверок;

4.1.5. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, или получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления cубсидии, установленных настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления cубсидии, показателей, установленных в соответствии с 4.1.2 настоящего Соглашения:

4.1.5.1. Претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.5.2. Требование о возврате в бюджет субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. Обеспечить согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенного пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.7. Направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Приостанавливать предоставление субсидии на иные цели, в случае нарушения Учреждением условий Соглашения;4.2.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения Учреждению в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений;

4.2.3. Принимать решение об изменении размера предоставляемой субсидии на иные цели в случае:

- увеличение или уменьшение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Гигантовского сельского поселения Сальского района на эти цели;

- дополнительной потребности Учреждения в финансировании расходов за счет субсидии на иные цели при наличии соответствующих ассигнований в бюджете Гигантовского сельского поселения Сальского района, при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансового-экономическое обоснование данной потребности;

- невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

4.2.4. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;

4.2.5. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая размера субсидии;

4.2.6. Принимать:

4.2.6.1. Решение об использовании остатка субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные ранее, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.6.2. Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные ранее, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.7. Приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать субсидию на цели, установленные настоящим Соглашением;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений результатов предоставление субсидии на иные цели, установленных в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, и соблюдать сроки их достижения;

4.3.3. Информировать своевременно Учредителя об изменении условий использования субсидии на цели, установленные настоящим Соглашением, которые могут повлиять на изменение ее размера;

4.3.4. Направлять Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению 2 к Соглашению, в сроки:

- не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом –данные ежеквартального отчета за первый - третий кварталы;

- не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом – данные отчета за год;

4.3.5. Представлять Учредителю отчет о достижении значений показателей результатов предоставления субсидии на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным;

4.3.6. Возвращать субсидию на цели, установленные настоящим Соглашением, или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели, не могут быть осуществлены в полном объеме;

4.3.7. Перечислять не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на цели, установленные настоящим Соглашением, в бюджет Гигантовского сельского поселения Сальского района в течение первых пяти рабочих дней очередного финансового года;

4.3.8. Обеспечивать доступ Учредителю и органу муниципального финансового контроля для осуществления проверок соблюдения условий и целей предоставления субсидии;

4.3.9. Направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.10. Устранять факты нарушения целей и условий предоставления субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с подпунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.11. Возвращать в бюджет субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с подпунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. Возвращать в бюджет:

4.3.12.1. Неиспользованный остаток субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с подпунктом 4.2.6.1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.12.2. Средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с подпунктом 4.2.6.2 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными ранее, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.6.1 настоящего Соглашения;

4.4.3. Направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными ранее, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.6.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.2.2. Нарушение Учреждением целей и условий предоставления субсидии на иные цели, установленных настоящим Соглашением;

7.2.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 значений результатов предоставления субсидии на иные цели.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.4. Расторжение допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты сторон

Учредитель:                                                                           Учреждение:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) | Наименование УчрежденияОГРН, [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП <33> |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка РоссииБИКРасчетный счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка РоссииБИКРасчетный счетЛицевой счет |

9. Подписи Сторон

Учредитель:                                                                                         Учреждение:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/             \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)                       (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_/             \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)                       (Ф.И.О.) |

МП                                                                                                  МП

Приложение 1

к Соглашению

Значения результатов предоставления субсидии на иные цели

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ/единица измерения | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |

Учредитель:                                                                                                                                             Учреждение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя         (наименование должности руководителя

или уполномоченного им лица                                   или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)     (фамилия, имя, отчество)                              (подпись)     (фамилия, имя, отчество)

М.П.                                                                                                                           М.П.

Приложение 2

к Соглашению

Отчет об использовании субсидии на иные цели

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа-учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели предо-ставления субсидии на иные цели | Плановые назначения (тыс. руб.) | Заключенные конт-ракты и договора | Профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года), тыс. руб. | Израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года, тыс. руб. | Остатки неис-пользованных средств (на конец отчетного пери-ода), тыс. руб. | Примечание |
| Дата и № | Сумма |   |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учреждения                                                                (подпись)            (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)         (подпись)                    (расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение 3

к Соглашению

Отчет о достижении значений показателей результатов предоставления субсидии на иные цели

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ/единица измерения | Плановое значение показателя | Фактически достигнутое значение показателя | Отклонение от планового значения | Причина отклонения |
|   |   |   | Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учреждения                                                             (подпись)                             (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)                            (подпись)                            (расшифровка подписи)

(телефон)